**ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА**

**о предоставлении микрозайма**

**(для юридического лица)**

**1. Необходимая сумма микрозайма:** сумма (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cрок (месяцев) \_\_\_\_\_\_\_

**2. Целевое назначение микрозайма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Сведения о Заявителе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное наименование организации, сокращенное наименование (если имеется), наименование на иностранном языке (если имеется) |  | |
| Почтовый адрес |  | |
| Контактные данные организации-Заявителя | Моб. |  |
| Раб. |  |
| Элект.  адрес: |  |
| Сведения о величине зарегистрированного и оплаченного уставного (складочного) капитала и величине уставного Фонда, имущества. |  | |
| Ф.И.О. руководителя  Адрес регистрации руководителя  Адрес места жительства руководителя |  | |
| Паспорт (серия и номер, дата выдачи, наименование органа выдавшего документ, и код подразделения (если имеется)). |  | |
| ИНН руководителя |  | |
| Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия руководителя |  | |
| Ф.И.О. главного бухгалтера |  | |
| Контактный телефон Руководителя/гл. бухгалтера |  | |

**4. Сведения о предпринимательской деятельности Заявителя**

|  |  |
| --- | --- |
| Обороты организации (без учета налога на добавленную стоимость, акцизов и иных обязательных платежей), тыс. руб. | |
| за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки |  |
| по состоянию на последнюю отчётную дату |  |
| Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), чел. | |
| на 1 января года, предшествующего году оказания финансовой поддержки |  |
| по состоянию на последнюю отчётную дату |  |
| Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов), тыс. руб. | |
| за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки |  |
| по состоянию на последнюю отчётную дату |  |
| Объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб. | |
| за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки |  |
| по состоянию на последнюю отчётную дату |  |
| Средняя заработная плата на одного работника | |
| за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки |  |

**5. Сведения об учредителях*/*акционерах/участниках юридического лица**

**Юридических лицах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации | Доля | Наличие просроченной задолженности перед банками | Наличие текущего судебного преследования | Сведения об ИНН, адрес места нахождения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Физических лицах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Доля | Паспортные данные, адрес места регистрации, почтовый адрес, e-mail |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6. Основные параметры обеспечения по запрашиваемому микрозайму**

|  |  |
| --- | --- |
| Предлагаемый предмет залога | Предлагаемая залоговая стоимость |
| Автотранспорт |  |
| Оборудование |  |
| Недвижимость |  |
| Общая залоговая стоимость |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Поручители | |
| Количество поручителей юридических лиц |  |
| Количество поручителей индивидуальных предпринимателей |  |
| Количество поручителей физических лиц |  |
| Общая сумма их выручки/доходов за последние 6 месяцев |  |

Заявление-анкета предоставлена в Н МКК «Фонд микрокредитования субъектов малого и среднего предпринимательства КБР» место нахождения: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Кирова, д. 224 (далее Фонд) с моего согласия. Все сведения, указанные в данной Анкете, являются подлинными.

Я даю свое согласие на получение от Фонда информационных материалов о наступлении сроков исполнения обязательств по договору микрозайма, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы, иной информации, связанной с исполнением договора микрозайма, договора поручительства, а также на получение рекламной информации (продукции), в целях продвижения Фондом своих услуг по любым каналам связи, включая: почтовое письмо, телеграмму, голосовое сообщение, сообщение по электронной почте. При этом для данных информационных рассылок Фонд может использовать любую контактную информацию, указанную мной в настоящей анкете. Согласие предоставляется с момента подписания настоящей анкеты и действительно до отзыва мной данного согласия в письменном виде.

Согласие на передачу данных в БКИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(согласен/не согласен)

Согласие на получение данных из БКИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(согласен/не согласен)

Настоящим Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

документ удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(вид документа) (серия, номер)

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие Фонду на:

- получение всей имеющейся обо мне и юридическом лице информации как субъектах кредитной истории из любого бюро кредитных историй, на усмотрение Фонда, включенного в государственный реестр бюро кредитных историй в соответствии с ФЗ от 30.12.2004 г. № 218 ФЗ «О кредитных историях». Цель запроса – заключение договора микрозайма;

- обработку моих персональных данных, указанных в анкете, в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заявитель:** |  |  | / / |  | / / |
|  | подпись |  | ФИО |  | Дата |
| **Менеджер**  **(специалист) по займам:** |  |  | / / |  | / / |
|  | подпись |  | ФИО |  | Дата |

**Список обязательных документов,**

**представленных Заявителем**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа | Отметка  о принятии |
| 1. | Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов (код по КНД 1120101) или, справку о состоянии расчетов с бюджетом по форме КНД 1160080, выданные не более чем за 30 дней до дня обращения |  |
| 2. | Устав юридического лица и копия |  |
| 3. | Решение о создании и/или Учредительный Договор (при наличии) и копия |  |
| 4. | Приказ (Решение), подписанный учредителем(ями) юридического лица о назначении на должность Руководителя юридического лица и копия |  |
| 5. | Паспорт, СНИЛС руководителя и копия (все заполненные страницы) |  |
| 6. | Решение учредителей о намерении и согласии получения микрозайма, с указанием возможного Заимодавца, суммы и срока микрозайма |  |
| 7. | Декларации по УСН или Баланс предприятия за 2 завершенных календарных года и завершенные отчетные периоды текущего года (с расшифровкой более значимых показателей баланса) и копия (при наличии) |  |
| 8. | Сведения о расчётном счёте Заявителя для перечисления суммы микрозайма в случае принятия положительного решения по итогам рассмотрения заявления-анкеты |  |
| 9. | Кассовая книга, бланки строгой отчётности, книга доходов и расходов (при наличии) |  |
| 10. | Договор аренды или иные правоустанавливающие документы на офис, торговые или производственные помещения (здания, строения, сооружения) Заявителя, непосредственно участвующие в предпринимательской деятельности Заявителя (при наличии) |  |
| 11. | Правоустанавливающие документы, подтверждающие право собственности на предмет залога |  |
| 12. | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (если в залог передается недвижимое имущество), выданная не более чем за 30 дней до дня обращения |  |
| 13. | Отчёт об оценке залогового имущества, составленный не ранее, чем за 6 месяцев до дня обращения (при необходимости) |  |
| 14. | Бизнес-план или технико-экономическое обоснование |  |
| 15. | Сертификат о прохождении обучения в Региональном фонде «Центр поддержки предпринимательства Кабардино-Балкарской Республики» (при наличии) |  |

**Заявитель подтверждает право Фонда:**

**- навести перед принятием решения о выдаче микрозайма необходимые справки о Заявителе, то есть запросить любое лицо о дополнительной информации;**

**- приступить к рассмотрению заявления-анкеты только после получения всех данных и документов, необходимых для определения кредитоспособности Заявителя, так как любые задержки в представлении необходимой информации приводят к отсрочке принятия решения о выдаче микрозайма;**

**- затребовать иные документы, необходимые для рассмотрения заявления-анкеты на получение микрозайма.**

**Заявитель подтверждает и гарантирует достоверность информации, содержащейся в представленных документах.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заявитель:** |  |  | / / |  | / / |
|  | подпись |  | ФИО |  | Дата |
| **Менеджер**  **(специалист) по займам:** |  |  | / / |  | / / |
|  | подпись |  | ФИО |  | Дата |